

 ГБПОУИО «ИАТ»	ГБПОУИО «ИАТ» ПОЛОЖЕНИЕ Положение об организации обучения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей СМК.2-ПО-4.2.3-66.2-2016
	4.2.3. Управление документацией

Утверждено на заседании
Управляющего совета техникума
от 28.03.2016 г.
Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Управляющего
совета ГБПОУИО «ИАТ»
 В.Г. Семенов

«28» марта 2016 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации обучения детей – сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, в ГБПОУИО «ИАТ»**
СМК.2-ПО-4.2.3-66.2-2016

Версия 02

Иркутск



ГБПОУИО «ИАТ»

Положение об организации обучения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

СМК.2-ПО-4.2.3-66.2-2016

Вводится взамен Положения об организации обучения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей от 2013 г.

Согласовано:

Представитель руководства
по качеству,

директор

В.Г. Семенов

Юрисконсульт

А.Д. Акопян

Дата введения в действие «30» марта 2016 г.,
приказ по техникуму № 88 от 30.03. 2016 г.

Настоящий документ является внутренним документом ГБПОУИО «ИАТ»



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и лица из их числа), обучающимся, потерявшим в процессе обучения обоих или единственного родителя.

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон № 159-ФЗ от 21 декабря 1996 года «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "Об образовании в Российской Федерации"
- закон Иркутской области № 91-оз от 10 июля 2014 года «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области»;
- закон Иркутской области № 107-оз от 17 декабря 2008 года «Об отдельных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот детей, оставшихся без попечения родителей, в Иркутской области»;
- постановление правительства Иркутской области № 530-пп от 25 ноября 2013 года «Об утверждении положения и порядке выплаты ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- постановление правительства Иркутской области №382-пп от 09 июля 2012 года «Об утверждении положения об обеспечении бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также о порядке предоставления денежной компенсации стоимости проезда»;

- постановление правительства Иркутской области № 369-пп от 04 июля 2012 года «Об утверждении положения о материальном обеспечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшихся по основным образовательным программам за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, а также размере и порядке предоставления денежной компенсации»;
- письма и распоряжения министерства образования Иркутской области
- приказ Министерства образования Иркутской области от 30.11.2015 года № 112-мпр «Об установлении норм обеспечения питанием, одеждой, обувью и мягким инвентарем детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей и лиц из числа в государственных образовательных организациях Иркутской области».

1.3 Полное государственное обеспечение – предоставление бесплатного питания, одежды, обуви и мягкого инвентаря в соответствии с нормами обеспечения, бесплатного места в общежитии, а также законодательно закрепленных дополнительных мер по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа до окончания обучения в ГБПОУИО «ИАТ».

1.4 Право постановки на полное государственное обеспечение и предоставление дополнительных гарантий по социальной поддержке в ГБПОУИО «ИАТ» детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа, а также обучающимися, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя при предоставлении соответствующих документов (документы, подтверждающие статус ребенка, копия паспорта).

1.5 Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из их числа полное государственное обеспечение предоставляется со дня зачисления в ГБПОУИО «ИАТ» до окончания обучения (отчисления), либо до момента прекращения действия основания, по которому оно было назначено.

1.6 Полное государственное обеспечение предоставляется обучающимся независимо от получаемых ими пенсий, пособий, алиментов, сохраняется при вступлении их в брак.

1.7 При предоставлении обучающимся, имеющим статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа академического отпуска по медицинским показаниям за ними сохраняется на весь период



академического отпуска полное государственное обеспечение и выплачивается стипендия.

2 Основные понятия, используемые в положении:

2.1 дети - сироты - лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

2.2 дети, оставшиеся без попечения родителей, - лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного или обоих родителей в связи с отсутствием родителей или лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), находящимися в лечебных учреждениях, объявлением их умершими, отбыванием ими наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений; уклонением родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения и других аналогичных учреждений и в иных случаях признания ребенка оставшимся без попечения родителей в установленном законом порядке;

2.3 лица из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей и имеют в соответствии с ФЗ № 159 от 21.12.1996г. право на дополнительные гарантии по социальной защите;

2.4 Получателями средств являются лица, обучающиеся в ГБПОУО «ИАТ», находящиеся на полном государственном обеспечении.

3.5 Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ;

3 Документы, предоставляемые при поступлении абитуриентами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также категории абитуриентов детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (документы предоставляют опекуны или направляющие органы):

документ, подтверждающий статус ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (свидетельства о смерти единственного или обоих родителей, и (или) решение (решения) суда об объявлении единственного или обоих родителей умершими, и (или) решение (решения) суда



о лишении единственного или обоих родителей родительских прав, и (или) решение (решения) суда об ограничении единственного или обоих родителей в родительских правах, и (или) решение (решения) суда о признании единственного или обоих родителей недееспособными или ограниченно дееспособными, и (или) решение (решения) суда о признании единственного или обоих родителей безвестно отсутствующими.

3.1 Специалисты, работающие в приемной комиссии, на стадии подачи абитуриентами документов в приемную комиссию, выявляют и ведут первичный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.

4 Меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

4.1 Государственная социальная стипендия назначается приказом директора техникума на основании соответствующих документов, указанных в пункте 4 настоящего положения, в момент зачисления получателя средств в техникум на весь период их обучения. Приказ о назначении на государственную социальную стипендию получателей средств издается директором в момент его зачисления в техникум или в момент наступления совершеннолетия для получателей средств, если день совершеннолетия наступает в течение учебного года.

Размер государственной социальной стипендии увеличивается на 50% по сравнению с размером государственной академической стипендии. Выплата государственной социальной стипендии осуществляется до 25 числа ежемесячно на лицевой счет получателя средств.

4.2 Ежегодное пособие на приобретение литературы и письменных принадлежностей назначается приказом директора техникума на основании документов, указанных в пункте 4 настоящего положения в сроки: 1) не позднее 30 календарных дней со дня начала учебного года; 2) в момент наступления совершеннолетия для получателей средств, если день совершеннолетия наступает в течении учебного года.

Размер ежегодного пособия на приобретение литературы и письменных принадлежностей равен трехмесячному размеру государственной социальной стипендии. Выплата ежегодного пособия на приобретение литературы и



письменных принадлежностей осуществляется в течение 15 календарных дней с момента издания приказа о назначении данного пособия на лицевой счет получателя дополнительных гарантий. Бухгалтерия техникума письменно уведомляет (приложение А) получателя дополнительных гарантий о выплате ежегодного пособия в течение 25 календарных дней со дня перечисления денежных средств.

4.3 Материальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,- выпускников техникума. Выпускники техникума из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечиваются обувью, одеждой, мягким инвентарем и оборудованием (далее материальное обеспечение) по нормам, утвержденным Правительством Иркутской области, а также единовременным денежным пособием. По желанию получателя средств социальной поддержки на основании его письменного заявления взамен обеспечения обувью, одеждой, мягким инвентарем и оборудованием предоставляется денежная компенсация на приобретение обуви, одежды, мягкого инвентаря и оборудования. Заявление (приложение Б) о предоставлении получателю средств денежной компенсации взамен обеспечения обувью, одеждой, мягким инвентарем и оборудованием представляется им социальному педагогу в срок не позднее одного месяца со дня окончания им обучения в техникуме. По окончании получателями средств срока обучения, техникум в лице директора техникума принимает решение на основании представлений социального педагога о материальном обеспечении либо об отказе в материальном обеспечении в срок не позднее двух месяцев со дня окончания обучения. О принятом решении техникум письменно уведомляет получателя средств социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о материальном обеспечении или об отказе в материальном обеспечении. В случае принятия решения об отказе в материальном обеспечении излагаются причины отказа. Основаниями отказа в материальном обеспечении получателя средств является:

- 1) продолжение обучения по основным образовательным программам по очной форме обучения за счет средств областного бюджета;
- 2) смерть получателя средств, обучающегося в техникуме;



3) реализация права на материальное обеспечение, информацию о которой получатель средств вправе предоставить сам не позднее 10 рабочих дней со дня окончания им обучения, если он ранее обучался в другой образовательной организации.

В случае непредставления получателем средств информации о реализации права на материальное обеспечение образовательной организацией, где он ранее обучался, техникум, в лице социального педагога в срок не позднее одного месяца со дня завершения им обучения в техникуме запрашивает информацию о реализации права на материальное обеспечение. Отказ в материальном обеспечении может быть обжалован получателем средств, в порядке установленным законодательством.

Решение о материальном обеспечении получателя средств оформляется приказом директора техникума на основании представления социального педагога с приложением документов, подтверждающих окончание техникума, личного заявления получателя средств о предоставлении компенсации взамен обеспечения обувью, одеждой, мягким инвентарем и оборудованием.

В течение 20 рабочих дней с момента издания приказа бухгалтерия техникума выплачивает единовременное денежное пособие и материальное обеспечение получателю средств на лицевой счет, открытый на его имя, в кредитной организации.

4.4 Обеспечение бесплатным проездом и предоставление денежной компенсации стоимости проезда. Получатели средств, находящимся на полном государственном обеспечении в техникуме обеспечиваются бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно, к месту учебы (далее ежедневный проезд и проезд к месту жительства и обратно, к месту учебы).

Выплата компенсации стоимости ежедневного проезда получателям средств осуществляется на основании приказа директора ежемесячно до 10 числа на лицевой счет получателя средств. Приказ на выплату денежной компенсации ежедневного проезда издается директором на основании заявления получателя средств при наличии подтверждающих проездных документов. Размер компенсации определяется из фактических затрат на проезд, подтвержденных проездными документами. Прием заявлений (приложение Е) на выплату компенсации стоимости ежедневного проезда осуществляется социальным педагогом до 20 числа текущего месяца.

Проезд к месту жительства и обратно к месту учебы получателям дополнительных гарантий обеспечивается следующими видами транспорта:



- 1) автомобильным транспортом общего пользования (за исключением такси);
- 2) железнодорожным транспортом (за исключением спальных вагонов и вагонов повышенной комфортности);
- 3) водным транспортом (на местах 3 категории);
- 4) воздушным транспортом (экономический класс) при отсутствии железнодорожного сообщения, либо при меньшей стоимости авиаперелета по сравнению со стоимостью проезда железнодорожным транспортом на условиях, установленных пунктом 2 настоящего абзаца, либо расстояние проезда в один конец пути, согласно указателям железнодорожных пассажирских сообщений, составляет 2500 километров и более.

Обеспечение предоставление получателю средств, находящемуся в техникуме, проезда к месту жительства и обратно, к месту учебы, осуществляется техникумом на основании решения директора, которое принимается при наличии соответствующего заявления от граждан, изъявивших желание принять у себя получателя средств в порядке установленным законодательством, или заявления получателя средств, находящегося в техникуме, достигшего 18-летнего возраста.

Для своевременного обеспечения денежными средствами для приобретения проездных документов заявления (приложение В) предоставляются социальному педагогу в срок не позднее 35 рабочих дней до даты приобретения проездных документов. Срок издания приказа о выплате денежных средств на приобретение проездных документов – 3 рабочих дня с момента поступления заявления. Денежные средства перечисляются бухгалтерией на лицевой счет получателя средств, достигшего 18-летнего возраста, или сотруднику техникума, назначенному приказом директора в течение месяца, на который подтвержден кассовый прогноз, но не позднее 3х рабочих дней до даты приобретения проездных документов. В день выплаты денежных средств для приобретения проездных документов бухгалтерия техникума в лице главного бухгалтера ставит в известность социального педагога.

В течение 3х рабочих дней после окончания поездки к месту жительства и обратно, к месту учебы получатель средств либо сотрудник техникума, назначенный приказом директора, предоставляет в бухгалтерию отчет об использовании средств. Контроль за использованием денежных средств по назначению осуществляет социальный педагог.



4.5 Обеспечение бесплатным питанием получателей с, осуществляется техникумом ежемесячно на основании приказа директора техникума ежемесячно в срок с 25 числа месяца предшествующим текущему месяцу и до 10 числа текущего месяца путем перечисления денежных средств на лицевые счета получателей. Приказ на обеспечение бесплатным питанием получателей средств издается директором техникума на основании документов, указанных в пункте 4 настоящего положения в момент зачисления получателя средств в техникум или в момент наступления совершеннолетия для получателей средств, если день совершеннолетия наступает в течение учебного года.

Размер стоимости питания для получателей средств установлен на основании норм питания, утвержденным законодательством и выплачивается на основании утвержденной директором техникума калькуляции за каждый календарный день, в выходные, каникулярные и праздничные дни дневной размер увеличивается на 10%.

4.6 Ежегодное пособие на приобретение мягкого инвентаря и обмундирования назначается приказом директора техникума на основании документов, указанных в пункте 4 настоящего положения в сроки: 1) не позднее 30 календарных дней со дня начала учебного года; 2) в момент наступления совершеннолетия для получателей средств социальной поддержки, если день совершеннолетия наступает в течение учебного года.

Выплата ежегодного пособия на приобретение мягкого инвентаря и обмундирования осуществляется один раз в квартал в размере $\frac{1}{4}$ от суммы, установленной законодательством, пропорционально времени нахождения получателя дополнительных гарантий в данном статусе на лицевой счет получателя средств. Бухгалтерия техникума письменно уведомляет (приложение А) получателя средств социальной поддержки о выплате ежегодного пособия в течение 25 календарных дней со дня перечисления денежных средств.

4.7 Выплата денежных средств детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей осуществляется в сроки, определенные настоящим положением. Сроки выплаты денежных средств получателям средств могут быть изменены в связи с изменением законодательства и учетом мнения получателей средств, если иное не предусмотрено законодательством.



ГБПОУО «ИАТ»

Положение об организации обучения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

СМК.2-ПО-4.2.3-66.2-2016

Задержка выплаты денежных средств может быть: 1) в связи с отсутствием финансирования техникума по данным статьям; 2) в связи с отсутствием документов или части документов, указанных в пункте 4 настоящего положения.

Размер выплаты денежных средств получателям средств могут быть изменены в связи с изменением законодательства.

Лицевые счета, для перечисления выплат денежных средств получателям средств, открываются в кредитных учреждениях техникума в течение одного месяца со дня зачисления получателя дополнительных гарантий в техникум. А также получатель средств в техникум вправе предоставить сам реквизиты для перечисления, указав их в заявлении (приложение Г).

В случае выбытия получателя средств из техникума в течение 3х рабочих дней с момента издания приказа об отчислении бухгалтерия предоставляет справку о размере всех выплат полученных получателем средств за последний учебный год (приложение Д).

5 Порядок обеспечения условий проживания

Обучающиеся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа, находящиеся на полном государственном обеспечении в техникуме на основании личного заявления обеспечиваются общежитием техникума без взимания платы за проживание.



ГБПОУО «ИАТ»

Положение об организации обучения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

СМК.2-ПО-4.2.3-66.2-2016

6. Приложения

Приложение А

УВЕДОМЛЕНИЕ

от «__» 20 __ г.

о перечислении выплат детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Администрация Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский авиационный техникум» уведомляет Вас в том, что «__» 20 __ года на Ваш лицевой счет были перечислены денежные средства:

1. _____
(наименование выплаты) _____
(сумма)
2. _____
(наименование выплаты) _____
(сумма)

Главный бухгалтер _____ (_____
М.П.

Исполнитель _____ тел. _____



ГБПОУИО «ИАТ»

Положение об организации обучения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

СМК.2-ПО-4.2.3-66.2-2016

Приложение Б

Директору ГБПОУИО «ИАТ»

В.Г. Семенову

От _____

(ФИО получателя дополнительных гарантий)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне денежную компенсацию для приобретения одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования в размере 40312 рублей и единовременное пособие в размере 200 рублей, так как я являюсь получателем дополнительных гарантий в соответствии с законодательством.

Денежные средства прошу перечислить на лицевой счет № _____, открытый на мое имя в _____.

(реквизиты кредитной организации)

(дата) (подпись)



ГБПОУИО «ИАТ»

Положение об организации обучения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

СМК.2-ПО-4.2.3-66.2-2016

Приложение В

Директору ГБПОУИО «ИАТ»

В.Г. Семенову

От _____

(ФИО получателя дополнительных гарантий)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне денежные средства для приобретения проездных документов к месту жительства и обратно, к месту учебы, так как я являюсь получателем дополнительных гарантий в соответствии с законодательством.

Дата приобретения проездных документов _____.

Сумма стоимости проезда к месту жительства (_____) и обратно к месту учебы (г.Иркутск) _____ рублей.

(дата)

(подпись)



ГБПОУО «ИАТ»

Положение об организации обучения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

СМК.2-ПО-4.2.3-66.2-2016

Приложение Г

Директору ГБПОУО «ИАТ»

В.Г. Семенову

От _____

(ФИО обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу денежные средства, начисленные мне в техникуме перечислять на лицевой счет №

_____, открытый в

_____.
(реквизиты кредитной организации)

(дата)

(подпись)



ГБПОУО «ИАТ»

Положение об организации обучения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

СМК.2-ПО-4.2.3-66.2-2016

Приложение Д

СПРАВКА

от «__» 20 __ г.

о перечислении выплат детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Дана _____ в том, что в период
ему (ей) были перечислены следующие выплаты:

1. _____
(наименование выплаты) _____
(сумма)

2. _____
(наименование выплаты) _____
(сумма)

.

Главный бухгалтер _____ (_____
М.П.

Исполнитель _____ тел. _____



ГБПОУИО «ИАТ»

Положение об организации обучения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

СМК.2-ПО-4.2.3-66.2-2016

Приложение Е

Директору ГБПОУИО «ИАТ»

В.Г. Семенову

От _____

(ФИО получателя дополнительных гарантий)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплатить мне компенсацию стоимости ежедневного проезда, так как я являюсь получателем дополнительных гарантий в соответствии с законодательством в сумме _____, на основании проездных документов (наименование, сумма, количество документов):

1. _____
2. _____

(дата) _____ (подпись)



ГБПОУО «ИАТ»

Положение об организации обучения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

СМК.2-ПО-4.2.3-66.2-2016

6 Лист регистрации изменений

ИЗМЕНЕНИЕ № 1

Дата внесения изменения	Основание для внесения изменения	№ страницы
Текст до изменения	Текст после внесения изменения	

Изменение/дополнение разработано: _____
должность _____
фамилия, инициалы _____

ИЗМЕНЕНИЕ № 2

Дата внесения изменения	Основание для внесения изменения	№ страницы
Текст до изменения	Текст после внесения изменения	

Изменение/дополнение разработано: _____
должность _____
фамилия, инициалы _____